

Interviews führen bedeutet, ...

... beliebige oder ausgewählte Personen zu einem bestimmten Gesprächsgegenstand gezielt zu befragen.

So kannst du vorgehen:

- (1) Bestimme den Zweck des Interviews. Wozu und für wen brauchst du die Informationen?
- (2) Wähle die Themenbereiche aus, zu denen du das Interview durchführen willst.
- (3) Nimm Kontakt mit der Person auf, die du befragen willst. Verabrede die Themenbereiche des Interviews und bitte um einen Interviewtermin.
- (4) Informiere dich gründlich über das Thema / die Themen des Interviews (z.B. über das Internet).
- (5) Formuliere deine Fragen und bringe sie in eine logische Reihenfolge. Vermeide Fragen, die man nur mit „Ja“ oder „Nein“ beantworten kann. Frage nach, wenn Antworten zu kurz ausfallen.

Hinweise für die Formulierung der Fragen:

- ³⁵/₁₇ Überlege dir, wie du deine/n Interviewpartner/in ansprichst, also ob du ihn/sie duzt oder siezt.
- ³⁵/₁₇ Überlege dir einen Interviewleitfaden: Themen, Unterthemen und mehrere Fragen zu jedem Thema.
- ³⁵/₁₇ Stelle W-Fragen / offene Fragen.
- ³⁵/₁₇ Formuliere einfache, leicht verständliche, eindeutige und genaue Fragen. Dein/e Interviewpartner/in sollte nicht nachfragen müssen. Vermeide Fremdwörter und Fachbegriffe.
- ³⁵/₁₇ Stelle kurze Fragen.
- ³⁵/₁₇ Stelle zu komplexen Sachverhalten mehrere kurze Fragen.
- ³⁵/₁₇ Verwende Kenntnisse, die du vorher über deine/n Interviewpartner/in gesammelt hast (z.B.: „Sie haben zwei Kinder. Wie schaffen Sie es eigentlich, Beruf und Familie miteinander zu verbinden?“).
- ³⁵/₁₇ Überlege dir für den Schluss des Interviews eine abschließende, besonders pfliffige Frage (z.B. „Was hat Sie bis jetzt noch niemand gefragt?“ oder „Was würden Sie sich fragen, wenn Sie an meiner Stelle wären?“)

Beispiel für einen Interviewleitfaden:

Thema	Mögliche Fragen
Beruf: ³⁵ / ₁₇ Ausbildung ³⁵ / ₁₇ Zufriedenheit	Welche Ausbildung erhielten Sie? Was gefällt Ihnen an Ihrem Beruf? Was gefällt Ihnen weniger?
Interessen: ³⁵ / ₁₇ Bedeutung ³⁵ / ₁₇ Zufriedenheit	Was tun Sie in Ihrer Freizeit? Was davon ist besonders wichtig für Sie? Was machen Sie besonders gern? Was tun Sie besonders ungern?
Zukunftsvorstellungen:	Wie sehen Sie Ihre Situation in zehn Jahren?

- (6) Überlege dir einen geeigneten Einstieg und Abschluss für das Interview.

Unveröffentlichte Materialsammlung:

Methoden und Techniken nur für den schulinternen Gebrauch verwenden.

Hinweise für die Durchführung des Interviews:

- ³⁵/₁₇ Begrüße deine/n Interviewpartner/in und bedanke dich für das Interview.
- ³⁵/₁₇ Geh auf die Antworten deines/r Interviewpartners/in ein.
- ³⁵/₁₇ Frage nach, wenn Antworten zu kurz ausfallen.
- ³⁵/₁₇ Vertiefe lieber ein Thema, anstatt möglichst viele Fragen abzuhaken.
- ³⁵/₁₇ Bleib höflich.
- ³⁵/₁₇ Bleib neutral und unterlasse Wertungen.

Dazu dient es:

Du erhältst Informationen über bestimmte Sachverhalte und Vorgänge von Experten, Prominenten sowie Augen- und Zeitzeugen. Du kannst interessante Persönlichkeiten, deren Werdegang, Meinungen, Motive usw. vorstellen.

**(entnommen aus: „Methodencurriculum
Europaschule – Gymnasium Hamm“)**